

ПРИНЯТО
Общим собранием трудового коллектива
МКДОУ д/с «Звездочка»
Протокол от 26.03.2020 № 2



УТВЕРЖДАЮ
Заведующая
МКДОУ д/с «Звездочка»
С.А. Епифанова
Приказ от 26.03.2020 № 87/1

ПОЛОЖЕНИЕ об организации пропускного режима

1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации пропускного режима (далее – Положение) разработано в соответствии с Указом Президента РФ от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Положение регламентирует организацию и порядок осуществления в детском саду пропускного режима в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских актов и других противоправных действий в отношении воспитанников, педагогических работников и технического персонала.
- 1.3. Положение устанавливает порядок доступа сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей), посетителей на территорию и в здание детского сада, а так же порядок вноса и выноса материальных средств, въезда и выезда автотранспорта.
- 1.4. Контроль, организация и обеспечение соблюдения пропускного режима возлагается:
 - на заведующего хозяйством (круглосуточно);
 - дежурных администраторов (по графику дежурств);
 - сторожей (в рабочие дни – по графику дежурств с 17.30 до 06.00; в выходные и праздничные дни – круглосуточно).
- 1.5. Лицо, ответственное за организацию и обеспечение пропускного режима на территории детского сада, назначается приказом заведующего.

2. Организация контрольно-пропускного режима

- 2.1. Доступ на территорию и в здание детского сада разрешается:
 - работникам с 06.45 до 17.30;
 - воспитанникам и их родителям (законным представителям) с 7.00 до 17.30;
 - посетителям с 8.00 до 16.00.
- 2.2. Вход в здание детского сада осуществляется:
 - работниками – через центральный вход и запасной вход;
 - воспитанниками и родителями (законными представителями) – через центральный вход и вход в свою группу;
 - посетителями – через центральный вход.
- 2.3. Допуск на территорию и в здание детского сада в рабочие дни с 17.30 до 07.00, в выходные и праздничные дни осуществляется с разрешения заведующего или заведующего хозяйством.
- 2.4. Допуск в детский сад рабочих по ремонту здания осуществляется с разрешения заведующего или заведующего хозяйством с понедельника по пятницу с 08.00 до 16.00.

3. Обязанности участников образовательного процесса, посетителей при осуществлении контрольно-пропускного режима

- 3.1. Заведующий обязан:
 - издавать приказы, инструкции, необходимые для осуществления пропускного режима;
 - вносить изменения в Положение для улучшения пропускного режима;

- определять порядок контроля и назначать лиц, ответственных за организацию пропускного режима;

- осуществлять оперативный контроль выполнения Положения, работы ответственных лиц, дежурных администраторов и др.

3.2. Заведующий хозяйством обязан:

- рабочее состояние системы освещения;

- свободный доступ к аварийным и запасным выходам;

- исправное состояние дверей, окон, замков, задвижек, ворот, калиток, крыши и т. д.;

- рабочее состояние аварийной подсветки в указателях маршрутов эвакуации;

- осуществлять контроль выполнения Положения всеми участниками образовательного процесса.

3.3. Дежурный администратор обязан:

- осуществлять контроль допуска родителей (законных представителей) воспитанников, посетителей в здание детского сада и въезда автотранспорта на территорию;

- проводить обход территории и здания в течение дежурства с целью выявления нарушений правил безопасности, делать записи в Журнале обхода территории;

- контролировать соблюдение Положения работниками и посетителями детского сада;

- при необходимости (обнаружение подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и т. д.) принимать решения и руководить действиями по предотвращению чрезвычайных ситуаций (согласно инструкциям по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей и т. д.);

- выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию детского сада, совершить противоправные действия в отношении воспитанников, работников, посетителей, имущества и оборудования детского сада. В необходимых случаях с помощью средств связи подавать сигнал правоохранительным органам, вызывать группу задержания вневедомственной охраны.

3.4. Сторожа обязаны:

- проводить обход территории и здания детского сада в течение дежурства с целью выявления нарушений правил безопасности, делать записи в Журнале обхода территории;

- при необходимости (обнаружение подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и т. д.) принимать решения и руководить действиями по предотвращению чрезвычайных ситуаций (согласно инструкциям по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей и т. д.);

- выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию детского сада, совершить противоправные действия в отношении воспитанников, работников и посетителей, имущества и оборудования детского сада. В необходимых случаях с помощью средств связи подавать сигнал правоохранительным органам, вызывать вневедомственную охрану;

- исключить доступ в детский сад работников, воспитанников и их родителей (законных представителей), посетителей в рабочие дни с 17.30 до 06.00, в выходные и праздничные дни (за исключением лиц, допущенных по разрешению заведующего или заведующего хозяйством).

3.5. Работники детского сада обязаны:

- осуществлять контроль за пришедшими к ним посетителями на протяжении всего времени нахождения в здании и на территории детского сада;

- проявлять бдительность при встрече посетителей в здании и на территории детского сада (уточнять, к кому пришли, провожать до места назначения и порекомендовать другому сотруднику);

- следить, чтобы основные и запасные выходы из групп, прачечной, кухни были всегда закрыты;

3.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- приводить и забирать детей лично;

- осуществлять вход в детский сад и выход из него только через центральный или групповые входы;

- при входе в здание проявлять бдительность и не пропускать посторонних лиц (либо сообщать о них сотрудникам детского сада).

3.7. Посетители обязаны:

- представляться, если работники детского сада интересуются личностью и целью визита;
- после выполнения цели посещения выходить через центральный вход;
- не вносить в детский сад объемные сумки, коробки, пакеты и т. д.

3.8. Работникам детского сада запрещается:

- нарушать требования Положения, инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей;
- оставлять без присмотра воспитанников, имущество и оборудование детского сада;
- оставлять незапертыми двери, окна, фрамуги, калитки, ворота и т. д.;
- впускать на территорию и в здание неизвестных лиц и лиц, не участвующих в образовательном процессе (родственников, друзей, знакомых и т. д.);
- оставлять без сопровождения посетителей детского сада;
- находиться на территории и в здании детского сада в нерабочее время, выходные и праздничные дни.

3.9. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается:

- нарушать требования Положения, инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей;
- оставлять без сопровождения или присмотра своих детей;
- оставлять открытыми двери в здание детского сада и группу;
- пропускать через центральный вход подозрительных лиц;
- входить в здание детского сада через запасные выходы.

4. Ответственность участников образовательного процесса за нарушение пропускного режима

4.1. Работники детского сада несут ответственность:

- за невыполнение требований Положения;
- нарушение инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей;
- допуск на территорию и в здание детского сада посторонних лиц;
- халатное отношение к имуществу детского сада.

4.2. Родители (законные представители) воспитанников и другие посетители несут ответственность:

- за невыполнение требований Положения;
- нарушение правил безопасного пребывания детей в детском саду; нарушение условий договора с детским садом; халатное отношение к имуществу детского сада.